

2025

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету технологій і дизайну

Тетяна ІВАНІШЕНА
29 серпня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Основи комп'ютерного дизайну

Назва дисципліни

Галузь знань G – Інженерія, виробництво та будівництво

Спеціальність – G15 Технології легкої промисловості

Рівень вищої освіти – Перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма – Індустрія моди в легкій промисловості

Обсяг дисципліни – 5 кредитів ЄКТС, **Шифр дисципліни** – ОФП.08

Мова навчання – українська

Статус дисципліни: обов'язкова (фахової підготовки)

Факультет – Технологій та дизайну

Кафедра – Індустрії моди в легкій промисловості

Форма навчання	Курс	Семестр	Обсяг дисципліни Кредити ЄКТС	Кількість годин							Курсовий проєкт	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
				Аудиторні заняття						Самостійна робота, у т.ч. ІРС			Залік	Іспит
				Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття	Самостійна робота, у т.ч. ІРС					
Д	2	3	5	120			50		70			+		
З	2	3	5	120			10		110			+		

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Індустрія моди в легкій промисловості» за спеціальністю G15 Технології легкої промисловості

Робоча програма складена Олександр КУНЦОВ

Схвалена на засіданні кафедри індустрії моди в легкій промисловості

Протокол від 29 серпня 2025 р № 1. Зав. кафедри Тетяна НАДОПТА

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету технологій та дизайну

Голова вченої ради факультету Тетяна ІВАНІШЕНА

3. Пояснювальна записка

Навчальна дисципліна «Основи комп'ютерного дизайну» є складовою циклу професійної підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності G15 «Технології легкої промисловості» освітньо-професійної програми «Індустрія моди в легкій промисловості».

Пререквізити – ОЗП.01 Іноземна мова. ОЗП.05 Інженерна і комп'ютерна графіка. ОФП.02 Спецрисунок

Кореквізити – ОФП.13 3D проектування виробів індустрії моди. ОФП.14 3D технології виробів індустрії моди. ОФП.19 Навчальна практика. ОФП.20 Конструкторсько-технологічна практика. ОФП.21 Виробнича практика.

Відповідно до *Стандарту вищої освіти* із зазначеної спеціальності та освітньої програми дисципліна має забезпечити:

компетентності. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК03). Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (ЗК04). Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій (ЗК06). Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями (ЗК08). Здатність забезпечувати ефективність і якість проектотехнологічних робіт у легкій промисловості (ФК06). Здатність професійно використовувати спеціальну термінологію з проектування й виготовлення продуктів виробництва та технологій легкої промисловості (ФК08). Здатність отримувати, зберігати, обробляти та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення завдань професійної діяльності, прогнозування якості на усіх етапах проектування, виготовлення та/або реалізації виробів легкої промисловості (ФК10). Здатність проявляти творче мислення, застосовувати засоби формотворення та композиції, 3D-технології та цифрові інструменти для розробки, проектування та візуалізації виробів легкої промисловості з урахуванням актуальних трендів та сучасних вимог індустрії моди. (УК01).

програмні результати навчання.

Застосовувати абстрактне мислення у розв'язуванні складних спеціалізованих задач з виробництва та технологій легкої промисловості (ПРН.01). Використовувати сучасні інформаційні системи та технології, загальне і спеціалізоване програмне забезпечення у професійній діяльності (ПРН.03). Володіти професійною термінологією та основними поняттями з матеріалознавства, конструювання, технології, дизайну, товарознавства, технологічних процесів виготовлення виробів легкої промисловості, номенклатури показників якості (ПРН.06). Вміти розробляти, удосконалювати або оцінювати продукти виробництва та технології легкої промисловості (ПРН.15). Застосовувати творче мислення, проявляти концентрацію ідей, синтез та реалізовувати задуми прийомами та засобами графічного відтворення/3D технологій для візуалізації, розробки ескізів та креслень виробів легкої промисловості (ПРН.21).

Мета дисципліни. Сформувані базові компетентності з комп'ютерного дизайну: робота з растровою й векторною графікою, композицією, типографікою та колірним менеджментом; підготовка матеріалів до друку/веб і командна робота у хмарних сервісах із дотриманням етичних та безпечних практик.

Предмет дисципліни. Процеси, методи й засоби комп'ютерного дизайну: робота у Adobe Photoshop/Illustrator, (макетування, сітки, компоненти), базові креслярські елементи для ескізів в AutoCAD; принципи композиції, типографіки, колірного менеджменту; підготовка графічних файлів, технічної документації та презентацій під вимоги легкої промисловості.

Завдання дисципліни. Формувати навички комп'ютерного дизайну та візуалізації для потреб легкої промисловості; навчити працювати з ІКТ і ПЗ (Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, AutoCAD, MS Office, Microsoft 365/OneDrive) для створення й коректного експорту растрової/векторної графіки; опанувати виконання та оформлення 2D-креслень у AutoCAD (шари, розміри, СТБ/PDF) і, за потреби, базові прийоми 3D-візуалізації; сформувані вміння оформляти документацію, працювати в команді та презентувати результати у звіті й портфоліо з дотриманням академічної доброчесності.

Результати навчання. Після вивчення дисципліни здобувач має: *пояснювати* різницю растрової/векторної графіки, колірні моделі та формати; *використовувати* Photoshop/Illustrator (шари, маски, контури, сітки, експорт); *створювати* 2D-креслення в AutoCAD, *налаштовувати* шари/прив'язки/стили, *оформлювати* Layouts і друкувати (СТВ/Plot); виконувати базове 3D-моделювання; *оформлювати* академічні тексти у Word та *аналізувати* дані в Excel; *організовувати* спільну роботу в OneDrive (синхронізація, доступ, версії) і *презентувати* результати у вигляді повного пакета робіт із дотриманням академічної доброчесності.

4 Структура залікових кредитів дисципліни

Назва розділу (теми)	Кількість годин, відведених на:			
	Денна форма		Заочна форма	
	прак. роботи	СРС	прак. роботи	СРС
Розділ 1. Цифрова графіка в індустрії моди.	16	22	2	34
Розділ 2. Проектування та 3D моделювання в AutoCAD.	16	24	4	38
Розділ 3. Документи, таблиці та хмарні сервіси Microsoft 365 в індустрії моди.	18	24	4	38
Разом за семестр:	50	70	10	110

5 Програма навчальної дисципліни

5.1 Зміст практичних занять

Перелік практичних занять для здобувачів вищої освіти *денної* форми здобуття освіти

№ п/п	Тема практичного заняття	Кількість годин
1	Основи роботи з Adobe Photoshop: специфіка використання в індустрії моди. Літ.: [1] с. 8–16; 362–365.	6
2	Основи роботи з Adobe Illustrator, базовий перелік інструментів, робота з формами та шарами. Літ.: [3] с. 33–35; 115–124; 140–148.	6
3	Робота з презентаціями в Canva Літ.: [7] с. 4–20.	6
4	Вступ до AutoCAD, основні функціональні можливості програми, сфери застосування в індустрії моди. Літ.: [2] с. 59–118; 171–184; 1330–1337.	6
5	Підготовка технічної документації індустрії моди в середовищі AutoCAD Літ.: [2] с. 565–604; 605–640; 1207–1290; 1311–1330.	6
6	Поглиблені можливості пакету Microsoft 365 та робота з хмарою Microsoft OneDrive Літ.: [6] с. 2–7; 11–21; 26–34.	4
7	Текстові документи Microsoft Word, функціонал для роботи з академічними текстами Літ.: [4] с. 65–66; 132–133; 229–230; 253–254.	6
8	Робота з електронними таблицями Microsoft Excel, створення таблиць, побудова графіків, інструменти аналізу та застосування в індустрії моди Літ.: [5] с. 4–18; 30–48; 56–73; 87–92.	8
Разом:		50

Перелік практичних занять для здобувачів вищої освіти *заочної* форми здобуття освіти

№ п/п	Тема практичного заняття	Кількість годин
1	Основи роботи з Adobe Photoshop: специфіка використання в індустрії моди. Літ.: [1] с. 8–16; 362–365.	2
2	Вступ до AutoCAD, основні функціональні можливості програми, сфери застосування в індустрії моди. Літ.: [2] с. 59–118; 171–184; 1330–1337.	4
3	Поглиблені можливості пакету Microsoft 365 та робота з хмарою Microsoft OneDrive Літ.: [6] с. 2–7; 11–21; 26–34.	4
Разом:		10

5.3 Зміст самостійної (у т. ч. індивідуальної) роботи здобувача вищої освіти

Самостійна робота студентів усіх форм здобуття освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу з відповідних джерел інформації, підготовці до практичних занять, до здачі практичних робіт, та до оформлення портфоліо. Студенти заочної форми здобуття освіти виконують ще й контрольну роботу. Вимоги до її виконання та варіанти визначаються методичними рекомендаціями до виконання контрольних робіт, які кожний здобувач вищої освіти отримує у викладача у період настановної сесії. Крім цього до послуг студентів сторінка навчальної дисципліни у Модульному середовищі для навчання, де розміщені Робоча програма дисципліни та необхідні документи з її навчально-методичного забезпечення.

Зміст самостійної роботи студентів денної форми навчання

Номер тижня	Вид самостійної роботи	Кількість годин
1-2	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання практичної роботи №1	6
3-4	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання практичної роботи №2, та здачі практичної роботи №1	8
5-6	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання практичної роботи №3, та здачі практичної роботи №2	6
7-8	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання практичної роботи №4, та здачі практичної роботи №3.	8
9-10	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання практичної роботи №5, та здачі практичної роботи №4	8
11-12	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання практичної роботи №6, та здачі практичної роботи №5	8
13-14	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання практичної роботи №7, та здачі практичної роботи №6, підготовка до оформлення портфоліо.	8
15-16	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання практичної роботи №8, та здачі практичної роботи №7, підготовка до оформлення портфоліо.	10
17	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання практичної роботи №8, підготовка до оформлення портфоліо.	8
Разом:		70

На самостійне опрацювання студентів виносяться визначені у методичних рекомендаціях до практичних занять та питання з кожної теми. Керівництво самостійною роботою здійснюється викладачем згідно з розкладом консультацій у позаурочний час.

Вимоги до виконання контрольної роботи (для студентів заочної форми здобуття освіти) викладені в Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни.

6 Технології та методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій та методів навчання, зокрема: практичні заняття, самостійна робота, та виконання портфоліо, з використанням інформаційно-комп'ютерних технологій.

7 Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком навчального процесу. При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- Оцінювання результатів практичної роботи;
- оцінювання портфоліо.

При здачі портфолію та здачі практичних робіт, здобувач вищої освіти, який набрав з будь-якого виду навчальної роботи суму балів нижчу за 60 % від максимального балу, **не допускається** до отримання заліку,

8 Політика дисципліни

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, проходження інструктажу з техніки безпеки; відвідування занять з дисципліни є обов'язковим. За об'єктивних причин (підтверджених документально) практичного навчання може відбуватись в індивідуальному режимі. Успішне опанування дисципліни і формування фахових компетентностей і програмних результатів навчання передбачає необхідність підготовки до лабораторних занять (вивчення практичного матеріалу з теми, активно працювати на занятті, брати участь у дискусіях щодо прийнятих рішень при виконанні здобувачами задач).

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт у встановлені терміни, передбачені робочою програмою навчальної дисципліни. Пропущене лабораторне заняття здобувач зобов'язаний відпрацювати у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця практичних занять у семестрі.

Засвоєння студентом практичного матеріалу з дисципліни оцінюється за результатами опитування під час практичних занять, та оформленню портфолію.

Здобувач вищої освіти, виконуючи практичну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат, використання штучного інтелекту (без вірного цитування)). У разі порушення політики академічної доброчесності в будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються та не толеруються.

У межах вивчення навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти передбачено визнання і зарахування результатів навчання, набутих шляхом неформальної освіти, що розміщені на доступних платформах, які сприяють формування компетентностей і поглибленню результатів навчання, визначених робочою програмою дисципліни, або забезпечують вивчення відповідної теми та/або виду робіт з програми навчальної дисципліни (детальніше у Положенні про порядок визнання та зарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ).

9. Оцінювання результатів навчання студентів у семестрі

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». Залежно від важливості окремих видів навчальної роботи, і їх ролі у формуванні компетентностей і результатів навчання, визначених освітньою програмою, розробники Робочої програми присвоюють кожному виду навчальної роботи (структурній одиниці) з дисципліни певну кількість балів. При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із встановлених Робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця навчальної роботи може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

Будь-які форми порушення академічної доброчесності **не допускаються**.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти з будь-якого виду навчальної роботи (структурної одиниці) рекомендується використовувати наведені нижче узагальнені критерії:

Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно (високий)	Здобувач повністю опановує матеріал дисципліни; упевнено володіє Adobe Photoshop/Illustrator, AutoCAD (2D, базові 3D-перегляди), Word/Excel, OneDrive. Створює чисті PSD/AI із правильною структурою шарів/масок, акуратними векторними контурами, коректними сітками, стилями та колірними режимами (RGB/CMYK, DPI під завдання); експорт без артефактів (PDF/PNG/SVG). Креслення в AutoCAD виконані з повною структурою Layers, OSNAP, коректними стилями розмірів/тексту; Layouts із правильними масштабами у в'юпортах; друк через СТБ/Plot Style з рамкою/штампом. У Word — стилі заголовків, зміст, посилання/бібліографія (ДСТУ); у Excel — формули з відносними/абсолютними посиланнями, функції, сортування/фільтри, інформативні діаграми з підписами. OneDrive: налаштована синхронізація, версійність, спільний доступ із правильними правами. Файли впорядковані (єдина ієрархія, імена за шаблоном), пояснення рішення чітке й аргументоване. Пакет здачі повний: PSD/AI + експорт, DWG+PDF (Layouts), DOCX+PDF, XLSX, активне посилання OneDrive.. Дopusкається не більше 2–3 несуттєвих зауважень .
Добре (середній)	Матеріал засвоєно достатньо; інструменти застосовано впевнено, але з поодинокими недоліками. У PS/AI можливі дрібні огріхи у вирівнюванні/сітках, стилях або незначні артефакти при експорті. В AutoCAD присутні шари/OSNAP і розміри, проте трапляються неточні стилі/масштаби у в'юпортах або неповний штамп. У Word/Excel структура здебільшого коректна, але частині елементів бракує стандартизації (підписи діаграм, єдині шрифти, поля). OneDrive налаштовано, але інколи некоректні дозволи або відсутній опис папок. Пакет файлів подано повністю; окремі назви/метадані потребують доопрацювання. Дopusкаються дві–три неістотні помилки
Задовільно (достатній)	Виконано мінімальні вимоги з помітними прогалинами. У PS/AI — помилки в шарах/масках, кольорі або параметрах експорту; у AutoCAD — неусистематизовані шари, частково відсутні анотації, некоректні масштаби макетів або друк без СТБ; у Word/Excel — стилі використано частково, зміст/посилання неповні, діаграми без підписів або з невірними діапазонами. У OneDrive — нестала структура папок, спільний доступ налаштовано частково. Пакет здачі неповний (відсутній один із основних файлів або неправильні імена/розташування); пояснення поверхові.. Потребує додаткових консультацій та доопрацювань.
Незадовільно (недостатній)	Матеріал засвоєно фрагментарно; базові вимоги не виконано принаймні в одному з блоків (PS/AI / AutoCAD / Word/Excel / OneDrive). Відсутні ключові елементи (шари/маски, сітки, колірна модель), креслення без шарів/розмірів/макетів або друк нерепродукований; у тексті — немає стилів, змісту, посилань; у таблицях — помилкові формули/графіки; немає доступу до матеріалів у OneDrive або відсутня структурована папка. Пакет файлів відсутній чи критично неповний; є порушення структури подачі або академічної доброчесності. Потрібне повторне опрацювання тем і додаткова підготовка.

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти у семестрі

Аудиторна робота								Контрольні заходи	Семестровий контроль
Практичні роботи* №:								Портфоліо:	Залік
1	2	3	4	5	6	7	8		
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)									
6-10	6-10	6-10	6-10	6-10	6-10	6-10	6-10	12-20	За рейтингом
48-80								12-20	60-100**

Примітки: Т* – тема навчальної дисципліни;

**За набрану з будь-якого виду навчальної роботи з дисципліни кількість балів, нижче встановленого мінімуму, здобувач отримує незадовільну оцінку і має її перездати у встановлений викладачем (деканом) термін. Інституційна оцінка встановлюється відповідно до таблиці «Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС».

Оцінювання результатів здачі практичної роботи

Виконана й оформлена відповідно до встановлених Методичними рекомендаціями вимог практична робота комплексно оцінюється викладачем при її здачі з урахуванням таких критеріїв: самостійність та правильність виконання, оформлений звіт.

Результат виконання і здачі здобувачем вищої освіти кожної практичної роботи оцінюється відповідно до таблиці Критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти та рівня досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей з присвоєнням йому відповідної суми балів.

У випадку виявлення здобувачем рівня знань, нижчого ніж 60 відсотків від максимального балу, встановленого робочою програмою для кожної структурної одиниці, практична робота йому *не зараховується* і для її здачі він має детальніше опрацювати матеріал з теми роботи, методику її виконання, виправити грубі помилки та здати її у призначений для цього викладачем час.

Для визначення рівня досягнення здобувачем запланованих програмних результатів навчання при оцінюванні результатів здачі практичної роботи встановлюються такі орієнтовні рівні: 6 балів – задовільно(достатній); 8 балів – добре (середній); 10 балів – відмінно(високий).

Оцінювання результатів оформлення портфоліо

Портфоліо є поточною формою контролю засвоєння навчального матеріалу з дисципліни «Основи комп'ютерного дизайну». Максимальна кількість балів, яку може отримати здобувач вищої освіти 20 бали. Мінімальна кількість балів для зарахування — 12 балів.

Портфоліо формується за результатами практичних робіт №1–№4 (Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Canva, AutoCAD), оскільки вони передбачають створення графічного/візуального результату, що підлягає оцінюванню.

До здачі портфоліо допускаються здобувачі, які виконали практичні роботи та отримали за них позитивні оцінки.

Таблиця – Рівень якості виконання портфоліо

Оцінка та рівень для денної форми	Критерій оцінювання
18 – 20 балів Відмінно (високий рівень)	Повна відповідність темі; цілісна концепція; технічно якісно 3D-моделі/матеріали; фотореалістичні рендери; підтверджена технологічність; точні ескізи/креслення; зразкова подача.
15 – 17 балів Добре (середній рівень)	Загалом відповідає темі; ідея частково розкрита; поодинокі технічні помилки; дрібні огріхи технологічності; ескізи читабельні; структура збережена.
12 – 14 балів Задовільно (достатній рівень)	Часткова відповідність; нечітка концепція; помітні технічні помилки (моделі/матеріали/рендер); технологічність опрацьована поверхово; неточні ескізи; подача неповна.
Незадовільно (недостатній рівень)	Відсутня логіка й тема; грубі технічні помилки або відсутні результати; рендери низької якості/відсутні; рішення технологічно нереалізовані; ескізи/креслення відсутні; хаотична подача.

Примітка. Оцінка формується за рівнем відповідності роботи вимогам та якістю реалізації портфоліо. Мінімальна кількість балів для зарахування – 12, максимальна – 20.

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми здобуття освіти

Аудиторна робота			Самостійна, індивідуальна робота		Семестровий контроль
Практичні роботи №:			Контрольна робота		Залік
1	2	3	Портфоліо		
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)					
6-10	6-10	6-10	30-50	12-20	За рейтингом
18-30			30-50	12-20	60-100

Примітка. Вимоги до оцінювання практичних робіт, та портфоліо студента-заочника аналогічні вимогам, що пред'являються до здобувачів освіти денної форми.

Оцінювання контрольної роботи здобувачів, які навчаються за заочною формою здобуття освіти

Контрольна робота передбачає виконання трьох завдань – три практичних (практичні завдання передбачає інноваційні дослідження в галузі індустрії моди). Структуру завдань у контрольній роботі залежно від особливостей дисципліни визначають розробники робочої програми із затвердженням їх на засіданні кафедри. Варіанти контрольних робіт і зміст завдань і наводяться у Методичних рекомендаціях до виконання контрольної роботи. При оцінюванні контрольної роботи враховуються: повнота відповіді на теоретичні питання; якість виконання практичного завдання; захист. Перше та друге практичне питання мають меншу вагу і оцінюються в межах 9–15 балів, третє практичне питання має більшу вагу і оцінюється в межах 12–20 балів. Максимальна кількість балів за контрольну роботу становить 50 балів, а позитивною вважається оцінка за умови набрання студентом не менше 30 балів.

Таблиця – Розподіл балів при оцінюванні завдань контрольної роботи

Види завдань	Кількість балів для певного рівня досягнення результатів навчання		
	Достатній	Середній	Високий
Практичне питання № 1	9	12	15
Практичне питання № 2	9	12	15
Практичне питання № 3	12	16	20
Всього балів	30	*	50

Примітка. *Позитивний бал за контрольну роботу, відмінний від мінімального (30 балів) та максимального (50 балів), знаходиться в межах 31-49 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) контрольної роботи.

Кожне завдання контрольної роботи здобувача вищої освіти оцінюється викладачем з використанням таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (щодо визначення достатнього, середнього та високого рівня досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей).

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання у балах з усіх видів навчальної роботи до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС наведені нижче у таблиці «Співвідношення».

Семестровий залік виставляється на останньому занятті за умови якщо загальна сума балів, яку накопичив здобувач з дисципліни (іншого освітнього компонента) за результатами *поточного* контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «*зараховано*», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення. Присутність здобувача у цьому випадку не є обов'язковою.

Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна оцінка (рівень досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	<i>Відмінно/Excellent</i> – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		<i>Добре/Good</i> – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		<i>Задовільно/Satisfactory</i> – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
D	66-72		
E	60-65		
FX	40-59	Незараховано	<i>Незадовільно/Fail</i> – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		<i>Незадовільно/Fail</i> – Результати навчання відсутні

10 . Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Для чого використовують Adobe Photoshop в індустрії моди?
2. Як створити новий документ у Photoshop із використанням шаблонів?
3. Що таке шари у Photoshop, і яку роль вони відіграють у створенні дизайну?
4. Які формати зображень підтримує Photoshop для збереження файлів?
5. Як працює інструмент «Чарівна паличка» у Photoshop?
6. Чим відрізняється растрова та векторна графіка?
7. Що таке «Робоча зона» в Adobe Illustrator?
8. Які основні інструменти використовуються для створення фігур у Illustrator?
9. Як змінити товщину та стиль обведення об'єкта у Illustrator?
10. Що таке «групування» об'єктів і як ним користуватися?
11. Яким чином можна зберегти файл у форматі, сумісному з Photoshop?
12. Які основні сфери застосування AutoCAD в індустрії моди?
13. Як створити новий креслярський файл у AutoCAD?
14. Які основні інструменти креслення є в AutoCAD?
15. Як налаштувати одиниці вимірювання у AutoCAD?
16. Які гарячі клавіші використовуються для масштабування креслення?
17. Які основні команди використовуються для створення 3D-об'єктів у AutoCAD?
18. Чим відрізняється 2D- і 3D-режими роботи в AutoCAD?
19. Як створити та редагувати 3D-примітиви (куб, циліндр, сфера)?
20. Яким чином можна застосувати матеріали та текстури до 3D-моделі?
21. Як підготувати 3D-модель для подальшого експорту або друку?
22. Як правильно розміщувати та оформлювати розміри у кресленнях?
23. Що таке масштаб креслення і як його змінити?
24. Які основні типи ліній використовуються у кресленнях для легкої промисловості?
25. Як створити та застосувати шаблон для технічної документації?
26. Як підготувати креслення для друку у форматі PDF?
27. Які основні переваги використання OneDrive для зберігання файлів?
28. Як надати доступ до файлу в OneDrive для спільної роботи?

11 Навчально-методичне забезпечення

Освітній процес з дисципліни «Основи комп'ютерного дизайну» забезпечений необхідними навчально-методичними матеріалами, що розміщені в Модульному середовищі для навчання MOODLE:

1. Курс «Основи комп'ютерного дизайну». URL:
<https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=517>
2. Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи для здобувачів вищої освіти денної форми навчання з дисципліни «Основи комп'ютерного дизайну». URL:
<https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=517>
3. Методичні вказівки до практичних занять та контрольної роботи для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання з дисципліни «Основи комп'ютерного дизайну». URL:
<https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=517>

12. Матеріально-технічне та програмне забезпечення дисципліни

Інформаційна та комп'ютерна підтримка: ПК, проектор. Програмне забезпечення: програми демоверсії Adobe Photoshop/AutoCAD, та програм демоверсії Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft OneDrive, доступ до мережі Інтернету.

13. Рекомендована література

Основна

1. Adobe Inc. Adobe Photoshop — User Guide: офіц. довідник [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://helpx.adobe.com/content/dam/help/en/pdf/photoshop_reference.pdf
2. Baumbach, W. Introduction to Drafting and AutoCAD 2D [Електронний ресурс]. BCcampus OpenEd, 2021. Режим доступу: <https://opentextbc.ca/autocad2d/>.
3. Digital Foundations: Introduction to Media Design with Adobe Creative Cloud. Revised Edition [Електронний ресурс]. Open Oregon Educational Resources, 2024. Онлайн: <https://openoregon.pressbooks.pub/digitalfoundations/>; PDF: <https://openoregon.pressbooks.pub/digitalfoundations/open/download?type=pdf>.
4. Дячук С. Ф. Word 2013–2016: навчальний посібник [Електронний ресурс]. Тернопіль: ТНТУ ім. І. Пулюя, 2021. 294 с. Прямий PDF: https://elartu.tntu.edu.ua/bitstream/lib/40760/1/Word_2013_2016.pdf
5. Каблуков А. О., Андросов А. І. Microsoft Excel 2016. Європейський стандарт комп'ютерної грамотності: посібник... Ч. 2 [Електронний ресурс]. Запоріжжя: ЗДМУ, 2020. 129 с. <https://dspace.zsmu.edu.ua/handle/123456789/12004>.
6. University of the Philippines Open University (UPOU). UPOU OneDrive Guide [Електронний ресурс, PDF, відкритий доступ]: <https://ictdo.upou.edu.ph/wp-content/uploads/2023/06/UPOU-OneDrive-Guide.pdf>.
7. Сервіс Canva : створюємо власний бібліотечний дизайн : практичний poradnik / Управління культури і туризму Харк. облдержадмін., Харк. обл. універс. наук. б-ка ; ред.-уклад. В. С. Завгородня. — Харків : ХОУНБ, 2020. — 24 с. <https://library.kharkov.ua/libdruk/LibKh-00000000302.pdf>

Додаткова

1. Текстові документи. Загальні вимоги і правила оформлення : СОУ 207.01:2025 [Електронний ресурс]. — Хмельницький : ХНУ, 2025. — 28 с. — Чинний від 2025-09-01.
2. Бібліографічний запис. Загальні вимоги та правила складання : СОУ 207.02:2025 [Електронний ресурс]. — Хмельницький : ХНУ, 2025. — 20 с. — Чинний від 2025-09-01.
3. Нелюбов В. О., Куруца О. С. Основи інформатики. Microsoft PowerPoint 2016 : навч. посіб. в електрон. вигляді [Електронний ресурс]. — Ужгород : ДВНЗ «УжНУ», 2018. — 122 с. : іл., табл. — Бібліогр.: с. 122.

14 Інформаційні ресурси

- 1 Модульне середовище для навчання. URL: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=517>
- 2 Електронна бібліотека університету. URL: http://lib.khmnu.edu.ua/asp/php_f/p1age_lib.php
- 3 Репозитарій ХНУ. URL : <https://library.khmnu.edu.ua/#>.